

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Волжский государственный университет водного транспорта»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

ПФВ-04: ПЕРМСКИЙ ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

СК-Е.01.2-ПФВ-04-2015



Положение о подразделениях
Положение о Пермском филиале ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
СК-Е.01.2-ПФВ-04-2015

УТВЕРЖДАЮ



Ректор ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

И.К. Кузьмичев

« 20 » г.

Принято на заседании ученого совета
Протокол № 5 от « 29 » 01 20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

СК-Е.01.2-ПФВ-04-2015

**ПЕРМСКИЙ
ФИЛИАЛ
ФГБОУ ВО
«ВГУВТ»**

№ ПФВ-04Версия: 02Дата введения: Приказ № от Взамен:

ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
2015

Вид работ	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата	Время распечатки	Вид документа	Инв. №	Место хранения	Изменение листа	Стр.	из
Разработчик:	Директор филиала	Задровский П.В.		[Hatched Area]	Положение о подразделе нии		59		2	30
Контроль:	Зам. директора ЦМК	Павлова <i>[Signature]</i>	16.02.2015							
Согласования:										
Печать:										

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения _____	4
2.	Предмет, цели, задачи филиала _____	6
3.	Имущество филиала _____	8
4.	Организация деятельности и управление филиалом _____	9
5.	Прием для обучения в филиале _____	12
6.	Образовательная деятельность филиала _____	13
7.	Обучающиеся филиала _____	18
8.	Работники филиала _____	22
9.	Экономика филиала _____	24

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		3	30

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Пермского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта» (далее - филиал).

Новая редакция Положения о филиале принята на основе Положения о Пермском филиале ФГБОУ ВО «ВГАВТ», утвержденного приказом ФГБОУ ВО «ВГАВТ» от 28.11.2014 № 164.

1.2. Филиал - это обособленное структурное подразделение Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта» (далее - университет), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее часть его функций, в том числе функции представительства.

1.3. Место нахождения университета:

603005, Нижегородская область, город Нижний Новгород, ул. Нестерова, дом 5.

Почтовый адрес: 603950, Нижегородская область, город Нижний Новгород, ул. Нестерова, дом 5.

1.4. Полное наименование филиала: Пермский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта».

Сокращенное наименование филиала: Пермский филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ».

Пермский филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ» создан приказом Министра транспорта Российской Федерации от 15.12.1999 №103 «О создании филиала Волжской государственной академии водного транспорта в г. Перми».

Местонахождение филиала: 614060, город Пермь, бульвар Гагарина, дом 35.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом университета, утверждённым распоряжением Федерального агентства морского и речного транспорта (далее - Учредитель) от 22.09.2014 № АД-367-р, зарегистрированным инспекцией ФНС России по Нижегородскому району города Нижнего Новгорода 27.10.2014 с изменениями, утверждённым распоряжением Федерального агентства морского и речного транспорта 19.01.2015 № АП-8-р, зарегистрированными инспекцией ФНС России по Нижегородскому району города Нижнего Новгорода 02.02.2015.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		4	30

1.6. В своей деятельности филиал руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об образовании, иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, актами Министерства транспорта Российской Федерации, актами Федерального агентства морского и речного транспорта, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом университета и локальными нормативными актами университета.

1.7. Филиал создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиал переименовывается учредителем на основании ходатайства университета, к которому прилагается выписка из решения ученого совета университета.

Филиал создается для осуществления как образовательной, так и научной, хозяйственной, социальной и иной деятельности, при этом в структуре филиала могут создаваться соответствующие подразделения.

Филиал проходит лицензирование образовательной деятельности и государственную аккредитацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Создание филиала для образовательной деятельности осуществляется при наличии необходимой учебно-материальной базы, научно-педагогических работников, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям Российской Федерации.

1.8. Отношения, между университетом и филиалом, не урегулированные Уставом и настоящим положением, определяются законодательством Российской Федерации.

Филиал получает право осуществлять образовательную деятельность с момента получения университета лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.9. Филиал не является юридическим лицом. Филиал осуществляет самостоятельно все функции университета или их часть.

1.10. Филиал имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Филиал является структурным подразделением некоммерческой

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		5	30

организации, созданной учредителем для осуществления образовательных и иных, определенных Уставом функций.

1.12. Филиал может иметь в своей структуре управления, отделения, факультеты, кафедры, курсы, лаборатории и иные структурные подразделения. Филиал самостоятелен в формировании своей структуры.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФИЛИАЛА

2.1. Предметом деятельности филиала является:

- 1) реализация основных образовательных программ общего и профессионального образования, профессионального обучения, а также дополнительных образовательных программ;
- 2) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, разработок и услуг;
- 3) повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов, в том числе педагогических и научно-педагогических кадров высшей квалификации;
- 4) использование инновационных методов в образовательном процессе;
- 5) повышение квалификации руководящих работников и специалистов по основным направлениям подготовки филиала.

2.2. Основными целями деятельности филиала являются:

- а) реализация основных образовательных программ профессионального образования;
- б) научная деятельность.

2.3. Основными задачами филиала являются:

- 1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования, обучения, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре;
- 2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием и средним профессиональным образованием, в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- 3) развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- 4) подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием и средним профессиональным образованием, научно-

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		6	30

педагогических работников высшей квалификации, руководящих работников и специалистов по профилю основных образовательных программ университета, в том числе по программам подготовки членов экипажей судов в соответствии с российскими и международными требованиями;

5) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

6) воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным, морским и речным традициям, духовному наследию России, бережного отношения к репутации университета;

7) формирование у обучающихся научного мировоззрения, способности с научных позиций и с позиций Закона оценивать общественные явления и свое отношение к ним;

8) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности и желания трудиться на благо России, достойно жить в условиях современной цивилизации и демократии;

9) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.4. Филиал вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

1) реализация образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, дополнительного образования, профессионального обучения;

2) подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре;

3) выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок;

4) организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования и науки.

2.5. Филиал вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом университета, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Филиал вправе вести приносящую доход деятельность, а также осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными, указанные в пункте 3.7 Устава университета, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		7	30

2.7. Филиал осуществляет меры социальной поддержки обучающихся и работников филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации и лицензией реализует виды образовательных программ, предусмотренные ранее действовавшими нормативно-правовыми актами, до окончания их освоения лицами, принятыми на обучение по таким программам в установленном порядке, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.9. Филиал несет установленные законодательством Российской Федерации обязанности в области мобилизации и мобилизационной подготовки. Филиал организует и проводит мероприятия по обеспечению своей мобилизационной готовности, создает военно-учетные подразделения, выполняет работы по воинскому учету и бронированию на период мобилизации и на военное время работников, находящихся в запасе, предоставляет в установленном порядке информацию, необходимую для разработки и осуществления мобилизационных мероприятий.

Лицензирование образовательной деятельности филиала, государственная аккредитация и признание в целях наделения полномочиями университета, осуществляющего подготовку членов экипажей морских судов в соответствии с требованиями Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несению вахты 1978 года с поправками, осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. Научная и научно-техническая деятельность филиала может осуществляться за счет средств федерального бюджета в рамках установленного государственного задания или целевого финансирования, а также в соответствии с договорами, заключенными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, грантов и пожертвований. Финансовое обеспечение образовательной деятельности филиала в рамках контрольных цифр приема осуществляется университетом за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА

3.1. Для осуществления деятельности филиала университет наделяет его необходимым имуществом. Всё имущество филиала учитывается на его отдельном балансе и одновременно на самостоятельном балансе университета.

Имущество университета находится в федеральной собственности, закреплено за университетом на праве оперативного управления. Университет осуществляет в

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		8	30

отношении этого имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации. Земельные участки, необходимые для выполнения университетом своих уставных задач, предоставляются на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Источниками формирования имущества университета являются:

- 1) имущество, переданное университету на праве оперативного управления и приобретенное за счет средств федерального бюджета Российской Федерации;
- 2) имущество, приобретенное за счет средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности;
- 3) имущество, приобретенное за счет средств из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3. Право оперативного управления в отношении федерального имущества возникает у университета с момента передачи имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами или решением собственника.

Имущество, приобретенное университетом за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, направленной на выполнение задач, предусмотренных Уставом университета, поступает в его оперативное управление.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

4.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с Уставом университета и настоящим Положением.

4.2. По решению ученого совета в филиале создается выборный представительный орган - совет филиала, который участвует в общем руководстве филиалом. Совет филиала по должности возглавляет директор филиала. Учёный совет университета делегирует часть своих полномочий совету филиала.

Порядок формирования, состав и полномочия, а также вопросы деятельности совета филиала определяются ученым советом университета.

4.3. Компетенция совета филиала:

- определяет направления деятельности филиала в целях выполнения государственных решений по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов с высшим и средним профессиональным образованием и организует их реализацию;
- рассматривает и утверждает планы развития филиала и совершенствования его учебно-материальной базы;

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		9	30

- рассматривает и вносит университету предложения по изменению и дополнению положения о филиале;
- определяет сроки обучения, режим работы филиала, продолжительность учебной недели, обеспечивающих оптимальные условия здорового образа жизни для студентов (курсантов), преподавателей и других работников филиала;
- вносит предложения в ученый совет университета по изменению правил приема в университет для обучения в филиале;
- обсуждает и вносит предложения по персональному составу аттестационной комиссии;
- вносит предложения в соответствующие органы о присвоении почетных званий, представлении работников филиала к правительственным наградам установлению квалификационных категорий и других видах поощрения;
- организует и проводит конкурсный отбор при замещении должностей научно-педагогических работников филиала, заведующих кафедрами факультетов;
- заслушивает отчеты о работе работников филиала, руководителей структурных подразделений о ходе выполнения планов развития учебного заведения, результатах учебно-воспитательной и финансовой деятельности и принимает по ним решения;
- поддерживает и развивает связи с органами управления образованием по совершенствованию и развитию обучения и воспитанию молодежи;
- определяет пути взаимодействия филиала с научно-исследовательскими, производственными и другими организациями с целью создания необходимых условий для разностороннего развития студентов (курсантов) и творческой деятельности преподавателей;
- принимает участие в решении вопросов укрепления связи обучения с производством, взаимоотношении филиала с предприятиями и другими учебными заведениями, использования специалистов на производстве;
- решение иных вопросов деятельности филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета и локальными нормативными актами университета.

4.4. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора университета по согласованию с Учредителем. Директор филиала подчинён и подотчётен ректору.

4.5. На должность директора филиала назначается лицо, имеющее, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		10	30

Должностные обязанности директора филиала не могут исполняться по совместительству.

4.6. Директор филиала действует на основании Положения о филиале, приказа университета об утверждении в должности и доверенности университета.

4.7. Директор филиала действует как полномочный представитель университета на основании доверенности университета. Возможность передоверия части полномочий определяются данной доверенностью.

4.8. Директор филиала в пределах своих полномочий:

- осуществляет оперативное управление текущей деятельностью филиала;
- организует и обеспечивает образовательную, научную и иную деятельность филиала;
- издает приказы и распоряжения, а также даёт указания обязательные для всех лиц, работающих в филиале по трудовому договору и обучающихся;
- распоряжается имуществом и денежными, средствами, закреплёнными за филиалом, в порядке определённом законодательством Российской Федерации, Уставом университета и локальными нормативными актами университета;
- открывает лицевые счета по учёту операций с бюджетными и внебюджетными средствами в территориальном органе Федерального казначейства по месту нахождения филиала;
- представляет интересы университета, вытекающие из деятельности филиала, в отношениях с налоговыми органами, таможенными органами, органами государственных внебюджетных фондов, иными участниками отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах;
- от имени университета осуществляет функции работодателя в филиале. В пределах утверждённого штатного расписания филиала назначает, переводит и освобождает от должности заместителя директора по учебной работе, руководителей структурных подразделений и других лиц, работающих в филиале по трудовому договору, определяет круг их полномочий, обязанности и ответственности, решает вопросы поощрения работников и обучающихся, и наложения на них дисциплинарных взысканий;
- возглавляет совет филиала;
- несет ответственность за организацию работы в филиале со сведениями, составляющими государственную и служебную тайну и создание условий по их защите;
- возглавляет штаб гражданской обороны в филиале, организует и проводит

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		11	30

мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- по доверенности представляет университет в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами, ведёт переговоры, подписывает договоры (контракты), подаёт необходимые заявления, жалобы и иные обращения, представляет и получает справки и документы, подписывает финансово-хозяйственные и иные документы, а также выполняет другие действия от имени университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета и локальными нормативными актами университета.

4.9. Директор филиала несет персональную ответственность за образовательную, научную и иную деятельность филиала.

5. ПРИЕМ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ В ФИЛИАЛЕ

5.1. Прием в университет для обучения в филиале осуществляется в соответствии с Уставом университета.

5.2. Университет объявляет прием для обучения в филиале по образовательным программам только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим программам.

5.3. Количество граждан, принимаемых на первый курс университета для обучения в филиале за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, разрабатываемых на основе контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Учредителем.

5.4. Сверх контрольных цифр приема подготовка специалистов может осуществляться в филиале на основании договоров, заключаемых с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

5.5. Объем приема граждан сверх установленных заданий (контрольные цифры) для обучения в филиале на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами определяется ученым советом. При этом общее количество обучающихся в филиале не должно превышать предельную численность контингента, установленную лицензией на право ведения им образовательной деятельности.

5.6. Организацию приема для обучения в филиале осуществляет приемная комиссия университета в порядке, определяемом правилами приема в университет.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		12	30

5.7. Прием осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее, среднее (полное) общее, начальное или среднее профессиональное образование, высшее образование, на конкурсной основе в соответствии с результатами вступительных испытаний. Порядок проведения конкурса обеспечивает зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующих основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, если иные условия не оговорены законодательством Российской Федерации.

5.8. При приеме документов на обучение в филиале по образовательной программе (образовательным программам), реализуемой в полном объеме, университет обязан ознакомить поступающих с условиями завершения образования.

5.9. Количество, перечень, формы проведения и система оценок вступительных испытаний определяются правилами приема в университет и могут различаться в зависимости от специальности, формы обучения, разновидности реализуемой основной профессиональной образовательной программы (полного или сокращенного срока обучения), уровня образования, на базе которого осуществляется прием.

5.10. Зачисление в состав студентов (курсантов) для обучения в филиале осуществляется приказом ректора университета после представления документа об образовании. На каждого обучающегося в филиале формируется в установленном порядке личное дело.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

6.1. Филиал осуществляет образовательную деятельность при наличии необходимой учебно-материальной базы, научно-педагогических работников, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям Российской Федерации.

6.2. В связи с различным объемом расходов на реализацию образовательных программ и дополнительных образовательных услуг на базе филиала и на базе университета, стоимость платного обучения и платных дополнительных образовательных услуг в филиале и университете может быть различной.

6.3. В случае реализации в филиале образовательной программы не в полном объеме часть образовательной программы реализуется на базе филиала в течение периода, предусмотренного лицензией на право ведения образовательной деятельности. По истечении вышеуказанного периода, обучающиеся приказом

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		13	30

ректора переводятся для дальнейшего обучения на базе университета.

Перевод обучающихся для завершения образования на базе университета осуществляется с сохранением основы обучения (с оплатой стоимости обучения или за счет средств федерального бюджета), в соответствии с которой они обучались в филиале до перевода.

6.4. Филиал в соответствии с лицензией реализует образовательные программы разных уровней.

6.5. Филиал осуществляет образовательную деятельность по программам общего образования (основное общее образование, среднее общее образование), среднего профессионального образования, высшего образования, программам дополнительного образования (дополнительное образование детей и взрослых, дополнительное профессиональное образование), профессионального обучения, в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимся (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме).

Для всех форм обучения, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной основной образовательной программы, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт (государственный образовательный стандарт) или федеральное государственное требование.

Обучение студентов, курсантов, аспирантов, слушателей и других категорий обучающихся в филиале ведется на русском языке, в необходимых случаях на иностранных языках, определяемых локальными нормативными актами университета.

6.6. Филиал путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий, сетевых форм, электронного обучения, создает условия для освоения образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. При реализации образовательных программ запрещается использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

6.7. Общие требования к организации образовательного процесса в филиале по профессиональным образовательным программам соответствующего уровня устанавливаются законодательством Российской Федерации.

6.8. Организация образовательного процесса в филиале осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		14	30

Основные профессиональные образовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

6.9. В филиале сроки освоения основных образовательных программ устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обучающимся предоставляется академическое право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами университета.

6.10. В филиале для обучающихся очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса по конкретному направлению подготовки (специальности).

Учебный год в филиале состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля результатов учебы.

Сроки начала и окончания учебного года в филиале для обучающихся по заочной форме устанавливаются рабочим учебным планом.

Ученый совет университета может переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

Для обучающихся очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения не менее двух раз в учебном году устанавливаются каникулы, продолжительность которых регламентируется федеральным государственным образовательным стандартом (государственным образовательным стандартом) по соответствующей основной образовательной программе.

6.11. Максимальный объем учебной и аудиторной нагрузки обучающихся по соответствующим уровням и формам образования устанавливается законодательством Российской Федерации.

6.12. В филиале для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

6.13. Филиал оказывает платные образовательные услуги в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, Уставом университета и локальными нормативными актами университета.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		15	30

6.14. Учебные занятия в филиале проводятся в виде: лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы). Университет может устанавливать другие виды учебных занятий.

6.15. Филиал оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников в соответствии с положениями, утвержденными в установленном порядке.

6.16. В процессе обучения успеваемость обучающихся определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Для дисциплин и видов работы, по которым формой текущего либо промежуточного контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено».

По решению ученого совета университета при промежуточной аттестации может применяться система зачетных единиц и (или) балльно-рейтинговая система оценивания знаний обучающихся.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, компетенциям в соответствии с требованиями Конвенции ПДНВ или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из университета.

Обучающимся, участвующим в программах двухстороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другой образовательной организации, в том числе зарубежной, в порядке, установленном локальным нормативным актом университета.

6.17. Итоговая аттестация, завершающая освоение основной профессиональной образовательной программы, является обязательной, и проводится в порядке и в форме, которые установлены университетом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		16	30

аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

Председатель государственной аттестационной комиссии утверждается Учредителем. Составы государственных аттестационных комиссий формируются университетом, и утверждаются приказами ректора университета.

Формы итоговой аттестации выпускников университета устанавливаются в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов). Порядок проведения аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации), определяются нормативными правовыми актами федерального органа управления образованием.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.18. Обучающимся по основным образовательным программам после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с завершением обучения.

6.19. Университет выдает лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы об образовании и (или) квалификации на государственном языке Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Документы об образовании и (или) о квалификации могут быть также оформлены на иностранном языке в порядке, установленном университетом. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию,

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		17	30

могут выдаваться документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются университетом.

6.20. Диплом с отличием выдается выпускнику университета на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам (проектам) и итоговой государственной аттестации.

Для получения диплома с отличием выпускник университета должен иметь по результатам итоговой аттестации только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по итоговой государственной аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки – «хорошо».

6.21. Обучающимся, успешно окончившим университет, или выбывшим из числа обучающихся до окончания университета по любым причинам, университет выдает документ об образовании, на основании которого он был зачислен. Все остальные документы и заверенная копия документа об образовании остаются в личном деле для хранения.

6.22. Лицу, отчисленному из университета и частично освоившему основную образовательную программу высшего образования или среднего профессионального образования, университет выдает справку установленного образца.

6.23. Воспитательная деятельность является частью образовательного процесса и одним из основных видов деятельности организации. Воспитательная деятельность в филиале реализуется в соответствии с Уставом университета.

7. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ФИЛИАЛА

7.1. К обучающимся филиала в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания относятся:

1) студенты (курсанты) - лица, осваивающие образовательные программы высшего образования и среднего профессионального образования;

2) слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

3) экстерны - лица, зачисленные в университет для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

4) учащиеся – лица, зачисленные в университет для обучения по программам основного общего, среднего (полного) общего образования;

5) иные категории обучающихся.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		18	30

7.2. Курсантом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора университета в университет, для обучения по основной образовательной программе высшего образования или среднего профессионального образования, соответствующей международным и национальным требованиям к подготовке членов экипажей морских судов и судов внутреннего водного плавания в соответствии со ст.10 Приказа Минтранса России от 15.03.2012 № 62 и ст.2 Постановления Правительства Российской Федерации от 31.05.2005 № 349.

Учебно-воспитательная подготовка курсантов обеспечивает организацию и поддержание внутреннего порядка применительно к требованиям, установленным для членов экипажей морских судов и судов внутреннего водного плавания, и включает строевую подготовку, несение дежурной службы, выполнение работ по самообслуживанию.

Курсант или его законный представитель обязан быть письменно ознакомлен с особенностями обучения по основной образовательной программе высшего образования или среднего профессионального образования, соответствующей международным и национальным требованиям к подготовке членов экипажей морских судов и судов внутреннего водного плавания до начала обучения. В случае отказа курсанта или его законного представителя от соблюдения особенностей обучения по основной образовательной программе высшего образования или среднего профессионального образования, соответствующей международным и национальным требованиям к подготовке членов экипажей морских судов и судов внутреннего водного плавания, курсант подлежит отчислению.

7.3. Курсанты и студенты, обучающиеся в филиале по очной форме обучения, обязаны носить установленную форму одежды.

Курсанты и студенты, обучающиеся в филиале по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, имеют право на бесплатное обеспечение питанием и вещевым имуществом (обмундированием), в том числе форменной одеждой, по нормам и в порядке, которые определяются Учредителем и локальными нормативными актами университета.

7.4. Обучающиеся филиала имеют академические права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительные права и обязанности обучающихся в филиале на основании договоров об оказании образовательных услуг определяются условиями договора.

7.5. Обучающимся филиала предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования в соответствии с законодательством Российской Федерации и

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		19	30

локальными нормативными актами университета.

7.6. Обучающиеся филиала обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) соблюдать требования настоящего Устава университета и локальных нормативных актов университета, соблюдать Правила внутреннего распорядка и Правила проживания в общежитии;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) быть дисциплинированными, соблюдать традиции Российского образования, уважать старших, выполнять их распоряжения;

5) соблюдать порядок в учебных и жилых помещениях, дорожить честью университета, быть примером культурного поведения;

6) соблюдать правила личной гигиены;

7) бережно относиться к имуществу филиала;

8) уважать преподавателей, быть корректным во взаимоотношениях, не допускать грубость и оскорбления по отношению к окружающим.

7.7. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

7.8. За нарушение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы, нарушение требований Устава университета, Правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных нормативных актов университета, к обучающимся могут применяться дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из университета.

7.9. Дисциплинарное взыскание может быть применено к обучающемуся в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

7.10. Прием в университет лиц, отчисленных из других образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		20	30

организаций, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

7.11. Студенту (курсанту) гарантируется свобода перевода в другую образовательную организацию при согласии этой образовательной организации и успешном прохождении им аттестации. Перевод студента (курсанта) в университет из другой образовательной организации осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в сфере образования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. При этом, за студентом (курсантом) сохраняются прежние условия обучения.

7.12. Перевод студентов (курсантов) внутри университета с одного факультета на другой, со специальности на специальность, с одной формы обучения на другую, из филиала в университет и из университета в филиал, перевод из филиала в филиал, перевод из университета в другие учебные заведения, регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перевод студентов (курсантов) с одной образовательной программы и формы обучения на другую и перевод из университета или в университет может быть ограничен, если это оговорено в договоре со студентом (курсантом), либо предусмотрено локальными нормативными актами университета.

7.13. Переход с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное на конкурсной основе принимается специально создаваемой комиссией. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом университета, изданным ректором университета.

7.14. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в университета, и отчисленных из университета по собственному желанию или уважительной причине, осуществляется в течение 5 лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок восстановления определяется локальными нормативными актами университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.15. В филиале плата за восстановление или перевод не взимается.

7.16. Порядок и основания отчисления обучающихся определяются Уставом университета и локальными нормативными актами университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		21	30

7.17. Обучающиеся могут быть отчислены:

- 1) по собственному желанию, в том числе в связи с переводом на обучение в другую образовательную организацию;
- 2) по состоянию здоровья;
- 3) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 4) как не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты;
- 5) в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- 6) в связи с невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию университетом платных образовательных услуг вследствие действия (бездействия) обучающихся;
- 7) за неисполнение или нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом университета, Правил внутреннего распорядка и Правил проживания в общежитии, иных локальных нормативных актов университета;
- 8) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- 9) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;
- 10) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

7.18. По инициативе университета обучающийся может быть отчислен из университета на основании приказа ректора университета в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом университета, локальными нормативными актами университета, договором об оказании платных образовательных услуг.

7.19. Граждане иностранных государств, принятые в университет, пользуются правами и выполняют обязанности обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации и Уставом университета.

7.20. Филиал обязан оперативно информировать обучающихся (при их обращении) о положении в сфере занятости населения Российской Федерации в пределах имеющейся информации и наличия заявок от работодателей, содействовать обучающимся в заключении договоров с предприятиями, учреждениями и организациями на их трудоустройство.

Порядок информирования обучающихся определяется ректором университета.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		22	30

8. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА

8.1. К работникам филиала относятся руководящие работники, педагогические и научно-педагогические (профессорско-преподавательский состав, научные работники) работники, учебно-вспомогательный, инженерно-технический и иной персонал. К педагогической деятельности в рамках реализации образовательных программ высшего образования допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование.

К педагогической деятельности в рамках реализации образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие высшее образование или среднее профессиональное образование.

Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

Правовое положение педагогических и научно-педагогических (профессорско-преподавательский состав, научные работники) работников определяется Уставом университета.

8.2. Права и обязанности работников филиал определяются законодательством Российской Федерации, Уставом университета, трудовым договором, должностными инструкциями, настоящим положением и иными локальными актами университета и филиала.

Работники имеют право:

- участвовать в управлении филиалом;
- избирать и быть избранными в совет филиала и другие выборные органы;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности филиала, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- обжаловать приказы и распоряжения университета и филиала в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, пользоваться библиотеками филиала.

Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения в воспитания, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

8.3. Работники филиала обязаны:

- соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, Устав университета и настоящее Положение;

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		23	30

- строго следовать профессиональной этике;

- добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты университета и филиала, выполнять решения органов управления университета, требования по охране труда и технике безопасности;

- поддерживать порядок и дисциплину на территории филиала (в учебных аудиториях, лабораториях, на кафедрах и др.), бережно относиться к имуществу филиала;

- своевременно ставить в известность администрацию о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;

- не разглашать персональные данные работников и обучающихся филиала, ставшие известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;

- не разглашать государственную и иную тайну, охраняемую законодательством Российской Федерации;

8.4. К работникам филиала могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета, локальными актами университета, в том числе настоящим Положением.

8.5. Руководящие и педагогические работники филиала проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом федеральным органом управления образованием.

8.6. Педагогические работники в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск, другими правами, социальными гарантиями и льготами.

8.7. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе, трудовой деятельности для работников филиала могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

8.8. Увольнение преподавателей по инициативе администрации филиала, связанное с сокращением численности работников, допускается после окончания учебного года.

9. ЭКОНОМИКА ФИЛИАЛА

9.1. Источниками финансового обеспечения деятельности филиала являются:

9.1.1. Средства федерального бюджета Российской Федерации в виде:

1) субсидии на оказание государственных услуг и (или) работ в соответствии с утвержденным государственным заданием и на содержание недвижимого и особо

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		24	30

ценного движимого имущества, закрепленного за университетом Учредителем или приобретенного университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем для этих целей, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в т.ч. земельные участки;

2) субсидий на иные цели;

3) расходов федерального бюджета на обеспечение публичных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств федерального бюджета;

4) бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности в форме капитальных вложений в основные средства;

5) неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств федерального бюджета.

9.1.2. Средства, полученные от осуществления приносящей доход деятельности;

9.1.3. Иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

9.2. Бюджетные ассигнования федерального бюджета выделяются в виде:

1) субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

2) субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

3) бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности в форме капитальных вложений в основные средства;

4) неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств федерального бюджета.

9.3. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели (кроме субсидий на возмещение нормативных затрат) и бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности подлежат перечислению университетом в соответствующий бюджет, которые в соответствии с решением Учредителя могут быть возвращены университету в очередном финансовом году.

Финансовое обеспечение деятельности филиала осуществляется на основе планов финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемых университетом.

9.4. Изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется в случае:

а) внесения соответствующих изменений в государственное задание;

б) изменения размера лимита бюджетных обязательств, утвержденных в

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		25	30

установленном порядке Учредителем;

в) в иных случаях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

9.5. Филиал осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства.

9.6. Кассовые выплаты за счет средств филиала осуществляются территориальными органами Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством от имени и по поручению университета в пределах остатков средств, поступивших филиалу.

9.7. Учреждение самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и Уставом университета.

9.8. Учебная и производственная (плавательная) практика, предусмотренная государственными образовательными стандартами высшего и иных уровней профессионального образования, осуществляется на базе университета или на базе предприятий, учреждений и заведений, с которыми у университета имеются договорные отношения о предоставлении мест для прохождения практики обучающихся филиала.

9.9. Привлечение филиалом дополнительных средств не влечёт за собой снижения нормативов абсолютных размеров его финансового обеспечения из федерального бюджета.

9.10. Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом университета может осуществлять платную образовательную деятельность.

Источниками образования средств, полученных от приносящей доход деятельности филиала, являются доходы, полученные по договорам с физическими и (или) юридическими лицами от платной образовательной деятельности, предусмотренной Уставом университета.

Платная образовательная деятельность не может быть осуществлена взамен или в рамках образовательной деятельности, обеспечиваемой за счет средств федерального бюджета.

Филиал вправе в пределах численности контингента обучающихся, установленной лицензией, осуществлять сверх обеспеченного за счет бюджетных средств государственного заказа по приему студентов (курсантов), подготовку специалистов на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		26	30

оплатой ими стоимости обучения.

Филиал может оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и государственного образовательного стандарта по договорам с физическими и юридическими лицами, в том числе студентам (курсантам), обучающимся за счет средств федерального бюджета (на добровольной основе).

9.11. Источниками образования средств от приносящей доход деятельности филиала являются доходы, полученные от научной деятельности, предусмотренной Уставом университета.

Договорная цена на научную и (или) научно-техническую продукцию (услугу) определяется по соглашению сторон.

9.12. Источниками образования средств от приносящей доход деятельности филиала являются доходы, полученные от приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом университета.

Приносящая доход деятельность, подлежащая лицензированию, осуществляется филиалом при наличии соответствующей лицензии.

9.13. Университет имеет право на часть дохода филиала, полученного в результате его приносящей доход деятельности, на возмещение затрат по организации и обеспечению её деятельности в размере, определённом университетом.

9.14. Филиал самостоятельно определяет направления и порядок использования средств, полученных за счёт бюджета и внебюджетных источников, в том числе средств, направляемых на оплату труда и материальное стимулирование работников, в пределах смет доходов и расходов, утверждённых университетом.

9.15. Филиал осуществляет расходование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности по всем предметным статьям и подстатьям экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.16. Филиал самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров (контрактов), определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу университета, настоящим положением и иным локальным актам университета в пределах предоставленных полномочий.

9.17. Договоры (контракты), доверенности на представительство, получение (или выдачу) денег и других имущественных ценностей, а также первичные учётные денежные и расчетные документы в процессе деятельности филиала подписываются

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		27	30

директором филиала и главным бухгалтером филиала.

9.18. Финансирование деятельности филиала осуществляется за счет:

- субсидий федерального бюджета;
- доходов от приносящей доход деятельности;
- иных источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Положение разработано в соответствии с СК-Б.03-4.4.2-01-01.59-2015

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		02		28	30



Директор Пермского
филиала ФГБОУ ВО
«ВГУВТ»

должность, руководитель
подразделения, исполнитель

ПФв-04
номер

личная подпись
дата

П.В. Задровский
подпись, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный руководства по
качеству - директор Центра
менеджмента качества

должность, подразделение

личная подпись
дата

Т.Л. Мигунова
подпись, фамилия

Проректор по конвенционной
подготовке

личная подпись
дата

Н.С. Отделкин
подпись, фамилия

Начальник юридического отдела

должность, подразделение

личная подпись
дата

И.Л. Прозорова
подпись, фамилия

Заместитель директора центра
менеджмента качества

должность, подразделение

личная подпись
дата

Н.Г. Павлова
подпись, фамилия

